



## SERVEI DE RECLAMACIÓ EXTRAJUDICIAL D'HONORARIS

### I.- DEFINICIÓ DEL SERVEI.

Aquest servei consisteix en la gestió i assessorament per part de l'assessoria jurídica durant el procediment extrajudicial de reclamació d'honoraris professionals, **per a treballs que hagin estat visats.**

Aquest servei es divideix en tres fases cadascuna de les quals comprèn els tràmits següents:

#### **PRIMERA FASE**

##### **ASSISTÈNCIA EN LA REDACCIÓ DE CARTA A ENVIAR PEL PROPI COL·LEGIAT AL DEUTOR.**

Es facilitarà un model de carta de reclamació de quantitat perquè sigui enviada pel col·legiat al deutor. Aquesta carta la remetrà, al seu càrrec, el propi creditor directament, per mitjà fefaent (burofax).

##### **Cost d'aquest servei: 20 Euros.**

En cas que el deutor es mantingui en l'impagament:

#### **SEGONA FASE**

##### **ENVIAMENT DE REQUERIMENT DE PAGAMENT AL DEUTOR DES DE L'ASSESSORIA JURÍDICA DEL CAATEEB**

Des de l'assessoria jurídica s'enviaran fins a dos cartes amb justificant de recepció.

##### **Cost d'aquest servei: 30 Euros.**

Cas que no es cobri o no hi hagi resposta del deutor, es passa a la tercera fase.

#### **TERCERA FASE**

##### **INVESTIGACIÓ I ASSISTÈNCIA PER VALORAR LA SOLVÈNCIA ECÒNOMICA DEL DEUTOR:**

Si el deutor és una empresa es farà una investigació dels seus béns amb la finalitat de conèixer la seva situació econòmica i la viabilitat del cobrament en via judicial, en cas que la sentència sigui favorable al col·legiat.

En cas que el deutor sigui un particular, aquesta valoració de la solvència és possible sempre i quan el tècnic faciliti dades i es pugui comprovar a través del Registre de la Propietat sí el deutor té al seu nom, com a mínim, l'objecte de l'encàrrec, o altres bens.

Si l'estudi de solvència és positiu, es facilitarà:

##### **FORMULARI PER INSTAR EL PROCEDIMENT MONITORI.**

Es facilitarà al creditor un model d'escrit per que pugui iniciar la reclamació judicial pel procediment "MONITORI" (\*) així com l'orientació per a la seva presentació en el Jutjat corresponent.

El servei de reclamació extrajudicial d'honoraris que ofereix el col·legi finalitza amb aquest tràmit, i no comprèn en cap cas l'assistència en judici, en cap dels procediments previstos legalment, tant si és necessària la figura d'advocat i procurador, com sí la reclamació es presenta i gestiona directament pel col·legiat sense assistència lletrada.

Per tant en tot cas l'advocat i procurador que intervinguin en el seguiment de la reclamació judicial, tant en els procediments monitori i/o declaratiu, com en les execucions de sentències no formen part d'aquest servei.

Aquest professionals seran de lliure elecció del col·legiat, que els contractarà directament i els abonarà directament les seves minuts i despeses.

**Cost d'aquest servei 50 Euros.**

## **II.- INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA .**

Informació i documentació necessària a aportar a l'Assessoria Jurídica del Col·legi:

1. Formulari original de petició del Servei de Reclamació d'Honoraris, degudament complimentat i signat pel col·legiat.
2. Justificant de la reclamació fefaent enviada pel col·legiat (burofax, carta certificada, etc.), en el cas que es contracti la segona o la tercera fase, sense haver-se contractat la primera.
3. Fotocòpia del full d'encàrrec, Nota d'encàrrec/pressupost o contracte, expressament acceptats i signats pel client.
4. Minuta de la quantitat a reclamar.
5. Fotocòpies de les minuts cobrades, si s'escau.
6. Quan la reclamació es condicioni a remetre el CFO o el Control de Qualitat, aquests es dipositaran a l'Assessoria, preparats (visats) per poder ser lliurats al propietari.

És imprescindible facilitar com a mínim les dades de la propietat referents al seu NOM, NIF O CIF, ADREÇA, així com qualsevol que pugui ser necessària per la continuació del procediment de reclamació amistosa d'honoraris.

**Les fases de la reclamació extrajudicial d'honoraris són de contractació independent, en el ben entès que el cost per cada una és global i, per tant, ni el desistiment per part del col·legiat abans de la finalització de tots els tràmits, ni la impossibilitat de la seva continuació per manca de dades o per insolvència del deutor, donarà lloc al retorn de l'import corresponent a la fase contractada.**

**El servei del Col·legi no inclou, en cap cas, la reclamació judicial dels honoraris ni el cost del burofax previ enviat directament pel col·legiat.**

**AUTORITZO** al Col·legi d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Barcelona a domiciliar pel banc el cost del servei de reclamació extrajudicial d'honoraris:

Primera Fase:

20 Euros

Segona Fase:

30 Euros

Tercera Fase:

50 Euros.

**Col·legiat** .....

Data i signatura,

.....

ARQUITECTE TÈCNIC.....núm.....

Tel...../.....Fax.....

Adreça de correu electrònic.....

Adreça.....

Població.....DP.....

---

---

**IMPORT RECLAMAT:**.....

**DESGLÒS:**  
.....  
.....

---

---

**CLIENT** .....

Representat per.....

Tel...../.....Fax.....

Adreça de correu electrònic.....

Adreça.....

Població .....DP.....

---

---

Obra : Visat ...../.....Data visat .....

Data de fi d'obra .....

VISAT EL CFO	ف SI	ف NO
CFO LLIURAT A LA PROPIETAT	ف SI	ف NO
CONTROL DE QUALITAT FET	ف SI	ف NO
CQ LLIURAT A LA PROPIETAT	ف SI	ف NO
CERTIFICAT DE COMPLIMENT VISAT	ف SI	ف NO

---

---

OBSERVACIONS :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

El col·legiat,

Data i signatura.

**IMPORTANT**

Transcorreguts tres anys des de l'acabament de la intervenció del tècnic en una determinada obra (CFO, renuncia) els honoraris es consideren prescrits.

## INFORMACIÓ RELATIVA A LA PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

EL COL·LEGI D'APARELLADORS, ARQUITECTES TÈCNICS I ENGINYERS D'EDIFICACIÓ DE BARCELONA tracta les vostres dades personals que ens faciliteu i aquelles que siguin obtingudes de les vostres relacions amb nosaltres, les quals seran incorporades a un fitxer o fitxers, responsabilitat de EL COL·LEGI D'APARELLADORS, ARQUITECTES TÈCNICS I ENGINYERS D'EDIFICACIÓ DE BARCELONA, i seran dedicades exclusivament al manteniment, compliment, desenvolupament, control i gestió de la vostra sol·licitud. En aquest sentit, es comunica que es realitzaran anàlisis de perfils i d'ús a partir de l'historial de serveis i activitats de l'interessat per tal de millorar i dotar de valor afegit als serveis i activitats a disposició dels usuaris.

Les dades es conservaran durant tot el període en què es mantingui la relació amb nosaltres, així com durant el termini de prescripció de les accions de responsabilitat per a l'exercici i/o defensa d'eventuals reclamacions.

Les dades tractades estan protegides amb els mitjans i sistemes tècnics necessaris per a preservar la seva confidencialitat i evitar la pèrdua, alteració i accés no autoritzat a les mateixes, d'acord amb els nivells de seguretat legalment demandats.

Drets dels afectats: en cas necessari, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició al tractament de les dades, dirigint-vos per escrit o per correu electrònic i acompanyant còpia del document oficial que us identifiqueu, al COL·LEGI D'APARELLADORS, ARQUITECTES TÈCNICS I ENGINYERS D'EDIFICACIÓ DE BARCELONA, amb domicili al carrer Bon Pastor, nº 5, Cp 08021, Barcelona, o enviant un e-mail a [informacio@apabcn.cat](mailto:informacio@apabcn.cat), indicant en el sobre o en l'assumpte del missatge: Avís legal i de privacitat. També teniu dret a formular reclamació davant de l'autoritat de control, i a revocar el consentiment atorgat.

Altres dades d'interès:

Responsable: COL·LEGI D'APARELLADORS, ARQUITECTES TÈCNICS I ENGINYERS D'EDIFICACIÓ DE BARCELONA

CIF Q0875009C

Adreça C. Bon Pastor, 5. 08021 Barcelona. Espanya

Contacte [informacio@apabcn.cat](mailto:informacio@apabcn.cat) o tel. 93 240 20 60

Delegat de Protecció de Dades: Institut Qualitas d'Assessoria BCN, S.L.

Contacte del Delegat de Protecció de Dades: [dpd@apabcn.cat](mailto:dpd@apabcn.cat).

Legitimació: la base legal és el consentiment de l'interessat.

Destinatari: les vostres dades només podran ser comunicades a tercers en el supòsit que ho autoritzeu expressament així com en el cas que existeixi una obligació legal i/o contractual.

**MANIFESTO** que he llegit i **ACCEPTO** el contingut de la informació precedent relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

Nom i cognoms

Signatura.

Data.....

---

